



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/> Pública Reservada <input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN ACTIVIDADES DIFERENTE A INSTRUCTOR

OBJETO:	<i>54_1 Prestar los servicios profesionales a la gestión en el almacén para el control de entradas y salidas de los inventarios de la regional norte de Santander.</i>
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<i>Profesional en áreas de administración de empresas, contaduría, ingenierías y derecho.</i>
EXPERIENCIA RELACIONADA:	<i>Mínimo doce (12) meses de experiencia laboral y doce (12) meses de experiencia relacionada.</i>
VALOR Y FORMA DE PAGO:	<i>Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES CUATROSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 41.457.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes enero de 2025 por valor de UN MILLÓN OCHOSCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 1.802.500), b) (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.605.000) cada uno.</i>
PLAZO:	<i>Once meses y quince días (11,5) sin exceder el 31 de diciembre de 2025.</i>
LUGAR DE EJECUCIÓN:	<i>San José de Cúcuta</i>
SUPERVISOR:	<i>La supervisión del contrato estará a cargo del Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto o quien designe el ordenador del pago.</i>
ORDENADOR DEL GASTO:	<i>Carlos Arturo Contreras Monroy</i>

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el



artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, la, Dirección Regional del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

Que en el Grupo de Apoyo Administrativo Mixto se llevan a cabo tareas diferentes tareas administrativas y en los diferentes procesos de almacén logística e inventarios de la Regional las cuales son indispensables para el funcionamiento de la entidad, como manejo de aplicativos como el SACB y el seguimiento control y depuraciones de los bienes que son de propiedad de la Regional para las cuales se requiere el apoyo administrativo de una persona con la capacidad e idoneidad para llevar a cabo las tareas del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto. Teniendo en cuenta el presupuesto aprobado por la Resolución de apertura No. 00001 de 2024 "Por la cual se efectúa la desagregación inicial del Presupuesto Ley para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2024, en la Dirección General, las Regionales y los Centros de Formación Profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA".

Por lo tanto, debido a la inexistencia de personal suficiente para atender los compromisos para el 2025, se hace necesario contratar una persona natural, que cuente con la experiencia, idoneidad y capacidades específicas para brindar apoyo de carácter temporal durante la vigencia 2025, para realizar las siguientes actividades como: Apoyar en las acciones requeridas para la administración, control, actualización y depuración de los bienes de propiedad y en custodia de la entidad en la Regional Norte de Santander. Apoyar en el trámite correspondiente ante el corredor de seguros dispuesto por la entidad, preparando la información del siniestro, cuando se presente la ocurrencia de daños, pérdidas y/o hurtos de bienes muebles e inmuebles de propiedad y en custodia de la entidad.

Teniendo en cuenta el objeto contractual y las obligaciones que se describen a continuación, esta dependencia manifiesta que el futuro contratista no ejercerá función pública, ni prestará servicios públicos y tampoco administrará bienes y recursos públicos, en tal sentido no es sujeto obligado a declarar bienes y rentas. Sin embargo, si el futuro contratista ejercerá actividades relacionadas con la función pública, servicios públicos y administración de bienes y recursos públicos, estará sujeto a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.



Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada a la Dirección Regional la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:

- 1) Manejar el aplicativo SACB dispuesto por la entidad para el control de bienes de la Regional Norte de Santander.
- 2) Apoyar en las acciones requeridas para la administración, control, actualización y depuración de los bienes de propiedad y en custodia de la entidad en la Regional Norte de Santander.
- 3) Apoyar en el trámite correspondiente ante el corredor de seguros dispuesto por la entidad, preparando la información del siniestro, cuando se presente la ocurrencia de daños, pérdidas y/o hurtos de bienes muebles e inmuebles de propiedad y en custodia de la entidad.
- 4) Proyectar los informes solicitados por la Dirección General u organismos de control relacionados con los bienes de la entidad.
- 5) Realizar seguimiento y actualización de la hoja de vida de los vehículos y la operación del aplicativo CRM del parque automotor de la regional Norte de Santander.
- 6) Realizar la consolidación de la información contractual del SENA Regional Norte de Santander, y manejo del aplicativo BLACKBOX, dispuesto por la entidad, para la rendición de informe de gestión contractual SIRECI.
- 7) Consolidar el PAA de la vigencia 2024 en cada una de sus modificaciones y reportadas en debida forma por los centros de formación para su publicación en el aplicativo SECOP II.
- 8) Organizar de acuerdo con los procedimientos establecidos por la entidad, la documentación producto de los trámites desarrollados en la ejecución del contrato y ordenar los expedientes de conformidad con la normatividad archivística vigente para el SENA.
- 9) El contratista se obliga para con el SENA a desarrollar los procesos administrativos de acuerdo con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol — SIGA, utilizando para ello la plataforma web compromiso.sena.edu.co de la Entidad.
- 10) El contratista se obliga para con el SENA, en el trámite de los asuntos oficiales a utilizar exclusivamente el correo electrónico sena.edu.co, para lo cual la entidad se compromete a realizar la creación del usuario correspondiente.



11) Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como: conocer, apoyar y participar en las actividades del Sistema Integrado de Gestión de la Entidad, velar por la correcta utilización de la imagen institucional según lo establecido en el Protocolo de comunicaciones, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación, ajustándose a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (manejar los sitios Web oficiales y utilizar correctamente los correos electrónicos sena y/o misena, revisándolos periódicamente y contestando oportunamente los requerimientos que a través de estos se realiza.

12) Que, en caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, ya sea dentro del territorio nacional o fuera de este, tal circunstancia deberá ser informada por el supervisor, para que se adelante las gestiones necesarias para el efecto, esto de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015. El pago de los gastos de desplazamiento se efectuará de manera previa al mismo, siempre y cuando se allegue en los tiempos establecidos en la circular 3-2023-000072 de 2023 del SENA.

13) Verificar que el ordenador del gasto delegue o asigne el investigador después de reportadas las circunstancias de modo, tiempo y lugar que ocasionaron las pérdidas de los inventarios o bienes que se encuentren asignados a cada persona para el desarrollo de sus funciones o actividades según el caso.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será el municipio de San José de Cúcuta.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:



El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en el decreto 1082 de 2015.

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de quien designe el Ordenador del Gasto.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del gasto, el Director Regional designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se deberá realizar en la plataforma de SECOP II.



11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI ☒ X ☐ NO ☐

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

13. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.1 Idoneidad y experiencia.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) EDSON ALBERTO GOMEZ LEAL, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SENA	04/02/2020	31/12/2020	10	26	X	
SENA	01/02/2021	31/12/2021	10	29	X	
SENA	21/01/2022	21/11/2022	11	9	X	
SENA	01/02/2023	31/12/2023	10	29	X	



SENA	16/01/2024	31/12/2024	11	14	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			55	17	X	

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del señor (a) NICOLÁS BORRERO MEJÍA, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el ordenador del gasto, Director Regional establece que cumple con los requisitos señalados anteriormente.

13.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.	EDSON ALBERTO	Prestar los servicios profesionales a la gestión en el	11.5 MESES	40.250.000 COP	CONTRATACIÓN DIRECTA



5730983 de 2024	GOMEZ LEAL	almacén para el control de entradas y salidas de los inventarios de la regional norte de Santander.			
CO1.PCCNTR. 4591719 de 2023	EDSON ALBERTO GOMEZ LEAL	Prestar los servicios profesionales a la gestión al almacén de la Regional en el control de entradas y salidas de los inventarios del Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	11.5 MESES	34.100.000 COP	CONTRATACIÓN DIRECTA
CO1.PCCNTR. 3315348 de 2022	EDSON ALBERTO GOMEZ LEAL	Prestar los servicios personales de carácter temporal como apoyo administrativo en los diferentes procesos que se adelantan en el área de almacén e inventarios del SENA en la Regional Norte de Santander.	11.5 MESES	24.828.630 COP	CONTRATACIÓN DIRECTA

14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de San José de Cúcuta.

CARLOS ARTURO CONTRERAS MONROY
DIRECTOR REGIONAL (E)

Proyectó y Revisó: Julio Fabian Delgado Pineda, Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto.



CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL DE PLANTA PARA SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

EL DIRECTOR (E) REGIONAL DEL SENA

CONSIDERANDO:

Que la dirección regional de Norte de Santander requiere contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o servicios profesionales para ejecutar el objeto y las obligaciones descritas en el estudio previo que soportará la futura contratación.

Que, en consecuencia, para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 3 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1º del Decreto 2209 de 1998 y compilado en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, la Resolución No. 2154 de 2024 y la Directiva Presidencial 08 de 2022;

CERTIFICA

Que revisada la planta de personal del despacho regional, lo indicado en las anteriores consideraciones y la justificación realizada por el área o dependencia en el estudio previo, en virtud del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, este Despacho Regional acredita la inexistencia de personal suficiente que cuente con la idoneidad que requiere el desarrollo de las actividades principales demandadas, lo que implica la contratación del servicio cuyo objeto es: *"54_1 Prestar los servicios profesionales a la gestión en el almacén para el control de entradas y salidas de los inventarios de la regional norte de Santander."*

Que, por lo anterior, se cumple con el referido supuesto de hecho establecido en la normatividad vigente para justificar la contratación de los servicios requeridos. Que la expedición de la presente certificación no exime de cumplimiento y aplicación de las normas de contratación que regulan la materia.

Dada en San José de Cúcuta, el 10 de enero de 2025.

CARLOS ARTURO CONTRERAS MONROY
DIRECTOR REGIONAL (E)

Proyectó: Julio Fabian Delgado Pineda – Coordinador del grupo de apoyo administrativo mixto
VoBo. Luis Alfonso Lázaro Cañizares - Coordinador grupo de gestión del talento humano



CERTIFICADO DE INCLUSIÓN DE OBJETO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

EL DIRECTOR (E) REGIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – REGIONAL NORTE DE SANTANDER CERTIFICA

Que una vez revisado el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025, entregado a la Dirección de Formación Profesional, se verificó que la contratación para los Servicios Personales se encuentra incluido en éste: 54_1 Prestar los servicios profesionales a la gestión en el almacén para el control de entradas y salidas de los inventarios de la regional norte de Santander.

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la
80111600	54_1 Prestar los servicios profesionales a la gestión en el almacén para el control de entradas y salidas de los inventarios de la regional norte de Santander.	Enero	Enero	345 Día(s)	Contratación directa.	Presupuesto de entidad nacional	53.384.986 COP	53.384

<

>

Exportar excel

Descargar Excel (CSV)

Para mayor constancia se firma en San José de Cúcuta, a los diez (10) días del mes de enero de 2025.

CARLOS ARTURO CONTRERAS MONROY

DIRECTOR (E) REGIONAL

Proyectó: Julio Fabian Delgado Pineda – Coordinador del grupo de apoyo administrativo mixto

Revisó: Eduardo José Ramírez Ochoa – Técnico 001

GFPI-F-137 V.1